

ALGEMENE VOORWAARDEN TW Office Advisors B.V. (de "Algemene Voorwaarden")

Artikel 1. Definities

TWOA: TW Office Advisors B.V., statutair gevestigd te Hilversum, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 66897793 en alle rechtspersonen en vennootschappen in haar groep zoals bedoeld in artikel 2:24b Burgerlijk Wetboek;

Honorarium: Hetgeen Opdrachtgever aan TWOA verschuldigd is in verband met de Opdracht;

Opdracht: De overeenkomst waaronder TWOA zich jegens Opdrachtgever verbindt om zich in te spannen om diensten te verlenen tegen betaling van het Honorarium;

Opdrachtgever: De wederpartij van TWOA bij de Opdracht. Waar het enkelvoud voor bepaalde begrippen wordt gebruikt is daaronder mede verstaan het meervoud van die begrippen en vice versa.

Artikel 2. Toepasselijkheid

2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op (i) iedere Opdracht, daaronder begrepen iedere vervolgopdracht of gewijzigde of aanvullende Opdracht, die aan TWOA, of aan personen die in dienstbetrekking van TWOA werkzaam zijn, wordt gegeven, alsmede op alle rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden, en (ii) de rechtsbetrekking waarin diegene mocht komen te staan die, binnen of buiten de grenzen toegestaan door deze Algemene Voorwaarden, afgaat op de advisering die voortvloeit uit of in verband staat met rechtsbetrekkingen als bedoeld in onderdeel (i) van dit artikel 2.1.

2.2 De toepasselijkheid van (algemene) voorwaarden of bedingen die afwijken van of strijdig zijn met deze Algemene Voorwaarden wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

2.3 TWOA mag gebruik maken van (de diensten van) derde(n). Deze Algemene Voorwaarden worden mede bedongen ten behoeve van iedere derde, die al dan niet in dienstverband bij TWOA bij de uitvoering van enige Opdracht wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk is of kan zijn.

2.4 De uitvoering van Opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Opdrachtgever. Anderen dan de Opdrachtgever mogen niet op het resultaat van de voor de Opdrachtgever verrichte werkzaamheden of de uitvoering daarvan afgaan en zij kunnen daaraan geen rechten ontleen. TWOA is gerechtigd haar rechten voortvloeiend uit of verband houdend met enige Opdracht of rechtsbetrekking als bedoeld in artikel 2.1 over te dragen. Voor zover nodig geeft Opdrachtgever bij voorbaat haar toestemming voor dergelijke overdracht.

Artikel 3. Duur en beëindiging van de Opdracht

3.1 Een Opdracht loopt voor bepaalde, onbepaalde tijd of voor de duur van een bepaald project. De Opdracht voor bepaalde tijd eindigt door het verstrijken van de duur waarvoor de Opdracht is aangegaan. Een Opdracht voor onbepaalde tijd eindigt door opzegging; ieder van de partijen is gerechtigd tot opzegging. Een Opdracht voor de duur van een bepaald project eindigt op het moment van volbrengen van het project.

3.2 Opzegging van een Opdracht voor onbepaalde tijd dient te gebeuren met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden. Opzegging dient plaats te vinden bij aangetekende post met bericht van ontvangst dan wel bij deurwaardersexploot.

3.3 Ongeacht hetgeen overigens in dit artikel 3 is bepaald mogen alle partijen de Opdracht met onmiddellijke ingang beëindigen door schriftelijke opzegging vanwege gewichtige redenen zoals een ernstige verstoring van de relatie tussen partijen, alsmede surséance van betaling of faillissement van de andere partij of staking van diens bedrijfsvoering.

Artikel 4. Honorarium en kosten

4.1 De hoogte van het Honorarium c.q. de wijze van berekening van het Honorarium en doorbelasting van verschotten en kosten legt TWA vast in de schriftelijke opdrachtbevestiging. Alle bedragen zijn exclusief omzetbelasting.

4.2 Opdrachtgever is aan TWA verschuldigd de verschotten en andere in redelijkheid te maken kosten, die TWA bij de uitvoering van of in verband met de Opdracht maakt ten behoeve van Opdrachtgever.

Artikel 5. Betaling

5.1 Opdrachtgever moet alle in rekening gebrachte bedragen zonder korting, verrekening of inhouding binnen 14 dagen na factuurdatum voldoen. Alle vorderingen op Opdrachtgever wegens verschuldigd Honorarium zijn per direct opeisbaar bij het einde van de Opdracht.

5.2 Bij gebreke van tijdige en/of volledige nakoming van haar (betalings-) verplichtingen jegens TWA is Opdrachtgever zonder nadere aanmaning of ingebrekestelling in verzuim. In dat geval zijn alle vorderingen van TWA op Opdrachtgever uit welke hoofde dan ook direct opeisbaar.

5.3 Als een Opdracht wordt verstrekt door meer dan één Opdrachtgever dan is iedere Opdrachtgever hoofdelijk aansprakelijk voor alle verplichtingen, die voor hen jegens TWA voortvloeien uit of verband houden met de Opdracht.

5.4 In geval van verzuim van Opdrachtgever is Opdrachtgever gehouden aan TWA te vergoeden (i) de wettelijke handelsrente ex artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek plus 2% over het openstaande bedrag en (ii) de (buiten-)gerechtelijke (incasso-)kosten van TWA, die worden vastgesteld op 15% van het openstaande bedrag met een minimumbedrag van EUR 500.

Artikel 6. Aansprakelijkheid en vrijwaring

6.1 Elke aansprakelijkheid van TWA en/of door TWA ingeschakelde (rechts-)personen voor schade, die Opdrachtgever lijdt voortvloeiend uit of verband houdend met (de uitvoering van) de Opdracht is beperkt tot eenmaal het door de Opdrachtgever aan TWA in het betreffende kalenderjaar betaalde bedrag tot een maximum van € 325.000 behoudens bewust roekeloze of opzettelijke tekortkoming van TWA. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.

6.2 Opdrachtgever zal TWA en/of eventuele door TWA ingeschakelde (rechts-)personen vrijwaren voor alle aanspraken van derde(n) die voortvloeien uit of verband houden met enige Opdracht.

Artikel 7. Nederlandse taal

Deze Algemene Voorwaarden zijn in het Nederlands en Engels verkrijgbaar. In geval van geschil over inhoud of strekking van deze Algemene Voorwaarden zal uitsluitend de Nederlandse tekst en de betekenis daarvan in het Nederlandse rechtsgebied bindend zijn. Deze Algemene Voorwaarden worden gepubliceerd op www.TWofficeadvisors.nl

Artikel 8. Geheimhouding

Partijen zijn gehouden alle informatie met betrekking tot de Opdracht die hen bekend wordt en waarvan zij weten of behoren te weten dat deze vertrouwelijk van aard is, volledig geheim te houden en niet te openbaren aan derden. TWA is echter wel bevoegd om informatie te gebruiken voor reguliere publicitaire doeleinden zoals vermelding op haar website en in vakbladen.

Artikel 9. Toepasselijk recht en geschillen

9.1 Iedere (rechts-)betrekking als bedoeld in artikel 2 is onderworpen aan Nederlands recht.

9.2 Alle geschillen die uit een dergelijke (rechts-)betrekking voortvloeien zullen uitsluitend worden beslist door de bevoegde rechter te Amsterdam. Indien TWA als eisende partij optreedt, kan zij het geschil aanhangig maken bij een rechter die zonder dit beding bevoegd is.